Częstochowa, 03.09.2019 r.

**Dyrektor Szkoły**

**ogłasza nabór na stanowiska nauczycieli/ek do prowadzenia zajęć dodatkowych**

**w ramach projektu „Odkryj w sobie talent!”**

**zgodnie z wykazem zajęć znajdującym się w załączniku nr 1**

**do niniejszego ogłoszenia**

**1. Informacje ogólne:**

1.1.Nabór prowadzony jest przez Dyrektora Szkoły w oparciu o art. 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

1.2.Nauczyciele/ki wyłonieni/one w drodze naboru zostaną zatrudnieni na zasadach określonych w [ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=96#P96A3), z tym że za każdą godzinę prowadzenia zajęć [nauczycielowi](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=4186#P4186A7)/ce będzie przysługiwać wynagrodzenie nie wyższe niż wynagrodzenie za jedną godzinę prowadzenia zajęć ustalone w sposób określony w [art. 35](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A54) ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela dla nauczyciela dyplomowanego posiadającego wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w [art. 42](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A61) ust. 3 w tabeli w lp. 3 tej ustawy.

1.3.Nabór prowadzony jest na zajęcia, których szczegółowy wykaz znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W wykazie przy każdym z rodzajów zajęć została wskazana planowana liczba grup oraz łączna liczba godzin (łączna dla wszystkich grup). Nauczyciele/nauczycielki wskazują zajęcia, którymi są zainteresowani oraz liczbę grup i godzin, jaką są w stanie poprowadzić. Zajęcia wyrównujące, rozwijające oraz warsztaty przewidziane są dla uczniów/uczennic z klas IV-VIII. Zajęcia specjalistyczne przewidziane są dla uczniów/uczennic z niepełnosprawnościami oraz dla uczniów/uczennic z deficytami kompetencji oraz zaburzeniami sprawności językowej z klas I-VIII.

1.4.Zajęcia realizowane są w ramach projektu „Odkryj w sobie talent!”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.

**2. Zakres obowiązków:**

2.1. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są do przeprowadzenie zajęć dodatkowych w ramach projektu „Odkryj w sobie talent!” w wymiarze godzin określonym dla poszczególnych zajęć
w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2.2. Zajęcia mogą być prowadzone maksymalnie do 30.06.2020 r. w sali szkolnej wskazanej przez Dyrektora Szkoły.

2.3. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są prowadzić miesięczny harmonogram form wsparcia (zgodnie z przekazanym wzorem) i przekazywać go do zatwierdzenia Koordynatorce projektu do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego nowy miesiąc. Zajęcia odbywać będą się zgodnie
z zatwierdzonym harmonogramem. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Koordynatorki Projektu. Zmiana terminu zajęć musi zostać przekazana do Koordynatorki Projektu najpóźniej na dzień przed pierwotnie planowanym terminem.

2.4. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są dokumentować obecność uczestników/czek na zajęciach, tj. prowadzić dziennika zajęć w przypadku zajęć grupowych oraz listy obecności
w przypadku zajęć indywidualnych (zgodnie z przekazanym wzorem).

2.5. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są na bieżąco informować o niezgłoszeniu się któregokolwiek/którejkolwiek uczestnika/czki na zajęciach, przerwaniu zajęć lub rezygnacji
z uczestnictwa oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu wsparcia, najpóźniej w dniu po zajęciach.

2.6. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zajęć,
w szczególności dokumentacji zdjęciowej, prowadzenia dzienników zajęć grupowych oraz list obecności na zajęciach indywidualnych, scenariuszy zajęć oraz przygotowania zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć (zgodnie z przekazanymi wzorami dokumentów).

2.7. Dla każdego uczestnika/czki poszczególnych zajęć nauczyciele/nauczycielki muszą sporządzić i przekazać uczniowi/uczennicy zaświadczenie o ukończeniu zajęć (zgodnie
z przekazanym wzorem), którego kopię wraz z wykazem uczniów/uczennic, należy przekazać Koordynatorce projektu wraz z zakończeniem danej formy wsparcia.

2.8. Nauczyciele/nauczycielki zobowiązani/e są do prowadzenia ewidencji czasu pracy (zgodnie z przekazanym wzorem)i przedkładania do Koordynatorki projektu do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy ewidencja. Zaangażowanie personelu merytorycznego łącznie (w przedmiotowym projekcie, innych projektach oraz w działalności pozaprojektowej) nie może przekroczyć 276h/miesiąc. **Wynagrodzenie za godziny przekraczające łączne zaangażowanie personelu merytorycznego w wymiarze 276h/miesiąc (w przedmiotowym projekcie, innych projektach oraz w działalności pozaprojektowej) nie będzie wypłacane.**

2.9. Do rozliczenia miesięcznego nauczyciele/nauczycielki muszą przedstawić wraz z ewidencją czasu pracy kserokopię dziennika zajęć/kserokopię listy obecności oraz scenariusze zajęć (zgodnie z przekazanym wzorem). Do rozliczenia końcowego należy przedstawić także dokumentację zdjęciową.

2.10. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są do zapewnienia należytej ochrony danych osobowych uczestników/czek zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.11. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są do oznakowania pomieszczeń, w których będą odbywać się zajęcia (zgodnie z przekazanym wzorem).

2.12. Nauczyciele/ki zobowiązani/e są do przestrzegania na zajęciach zasady równości szans kobiet i mężczyzn (zgodnie z przekazaną ulotką instruktażową nt. zasady gender).

**3. Wymagania niezbędne:**

3.1. Nauczyciele/ki ubiegający się o prowadzenie zajęć muszą posiadać kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie [art. 9](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A15) ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.

3.2. Nauczyciele/ki ubiegający/a się o prowadzenie zajęć muszą spełniać warunki określone
w [art. 10](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A27) ust. 5 pkt 2-4a tej ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, tj.:

- mają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z praw publicznych;

- nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane
z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- nie byli prawomocnie ukarani karą dyscyplinarną, o której mowa w [art. 76](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A103) ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w [art. 76](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A103) ust. 1 pkt 4 tej ustawy.

Potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w [art. 10](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A27) ust. 5 pkt 4 i 4a ustawy
z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, następuje odpowiednio w trybie [art. 10](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-05-2019&qplikid=2#P2A27) ust. 8a
i 8b tej ustawy, tj.:

- w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, [nauczyciel](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A6)/ka, przed nawiązaniem stosunku pracy, jest obowiązany przedstawić Dyrektorowi [Szkoły](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A6) informację z Krajowego Rejestru Karnego,
z wyjątkiem przypadku gdy z [nauczycielem](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A6)/ką jest nawiązywany kolejny stosunek pracy
w tej samej [szkole](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A6) w ciągu 3 miesięcy od dnia rozwiązania albo wygaśnięcia na podstawie [art. 20](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A37) ust. 5c tej ustawy poprzedniego stosunku pracy;

- w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 4a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, [Dyrektor Szkoły](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A102), przed nawiązaniem stosunku pracy
z [nauczycielem](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A6)/ką, jest obowiązany zasięgnąć informacji z rejestru, o którym mowa w [art. 85
w](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A184) ust. 1 tej ustawy, w trybie określonym w [art. 85y](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=29-05-2019&qplikid=2#P2A186) ust. 1a tej ustawy.

**4. Wymagania dodatkowe:**

Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu zajęć, o które ubiegają się nauczyciele/ki.

**5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

5.1. Formularz zgłoszeniowy - kompletnie wypełniony i opatrzony własnoręcznym, odręcznym podpisem na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

5.2.Dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie, uprawnienia pedagogiczne oraz stopień awansu zawodowego.

5.3.Oświadczenia:

- oświadczenie kandydata/ki o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,

- oświadczenie kandydata/ki o tym, iż nie toczy się przeciwko niemu/niej postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

Wszystkie oświadczenia ujęte w punkcie 4.3. należy złożyć opatrzone własnoręcznym, odręcznym podpisem na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

5.4.Dodatkowo: dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć,
o które ubiegając się nauczyciele/ki.

Wymagane dokumenty można składać pocztą lub bezpośrednio w Sekretariacie Szkoły: Szkoła Podstawowa nr 50 im. gen. Władysława Sikorskiego, ul. Starzyńskiego 10 42-224 Częstochowa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta pracy na stanowisko nauczyciela/ki do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Odkryj
w sobie talent!” do 17 września do godz. 11:00.**

Dokumenty, które wpłyną do Szkoły po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Szkoły).

Wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku dołączania do oferty dokumentów w języku obcym, obowiązkowo dołączyć należy do oferty ich tłumaczenie przysięgłe na język polski. Koszt tłumaczenia pokrywa osoba składająca ofertę.

**6.** Rozmowa kwalifikacyjna z Dyrektorem Szkoły odbędzie się w **dniu 19 września 2019 r.**  **o godz. 9:00** w gabinecie Dyrektora Szkoły: Szkoła Podstawowa nr 50 im. gen. Władysława Sikorskiego, ul. Starzyńskiego 10 42-224 Częstochowa. Kandydaci/ki zakwalifikowani/e do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani/e telefonicznie przez Dyrektora Szkoły. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (034) 362-31-66.

**7.** Informacja o wynikach naboru zostanie przekazana kandydatom/kom przez Dyrektora Szkoły bezpośrednio po rozmowie kwalifikacyjnej.

**Klauzula informacyjna dla projektu „Odkryj w sobie talent!”**

**realizowanego ze środków Unii Europejskiej**

**w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego –**

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego**

**na lata 2014-2020**

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zarząd Województwa Śląskiego*,
z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cidczakt%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cdaneosobowe%40slaskie.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celuobsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), w szczególności:
* udzielenia wsparcia,
* potwierdzenia kwalifikowalności wydatków,
* monitoringu,
* ewaluacji,
* kontroli,
* audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje,
* sprawozdawczości,
* rozliczenia projektu,
* odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania,
* zachowania trwałości projektu,
* archiwizacji,
* badań i analiz.
1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
2. art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego
i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne;
3. art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów
w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
4. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - Gmina Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów
o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia Pani/Pana danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym,
a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa
w projekcie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.